



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

# Citazioni bibliografiche e gestione della bibliografia tramite il software

## Zotero



# Le fonti: perché citarle

Le citazioni bibliografiche servono per:

- mettere a confronto idee e opinioni di diversi autori e rafforzare le argomentazioni esposte nella propria tesi
- documentare il proprio percorso di ricerca, dando valore scientifico alla tesi
- dare ad altre persone la possibilità di reperire il testo originale
- non commettere plagio

([Cos'è il plagio?](#)).





# Cos'è la bibliografia?

La bibliografia è l'elenco organizzato di documenti, libri, articoli, saggi, pagine web, che sono stati consultati per scrivere una tesi o un articolo per una rivista scientifica.

Le citazioni bibliografiche sono **inserite nel testo (in modo sintetico)**:

- per indicare la fonte di derivazione di un concetto
- quando la citazione viene parafrasata
- quando la citazione è riportata tra virgolette

Al termine dell'elaborato nella **bibliografia finale** saranno presentate tutte le citazioni bibliografiche in forma completa e, generalmente, in ordine alfabetico per autore.

# Stile citazionale

Lo stile citazionale è il modo in cui strutturiamo le citazioni bibliografiche. Gli stili si basano su standard internazionali ma sono **numerosi** e **variano** a seconda delle discipline (o delle riviste, in caso di pubblicazioni).

**È importante utilizzare uno stile citazionale omogeneo e coerente in tutto il documento.**

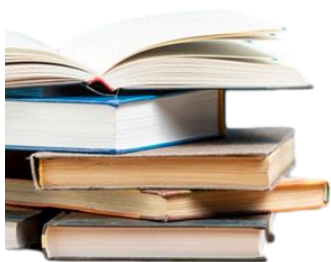
Docenti, nel caso della tesi, o case editrici, nel caso di articoli o libri, possono dare utili indicazioni per scegliere lo stile più adatto.



## Esempi

Una citazione bibliografica deve contenere tutti gli elementi necessari per individuare in modo univoco il documento.

Questi sono gli elementi indispensabili per identificare i principali tipi di documenti:



**Libro:** nome e cognome dell'autore (o degli autori), titolo dell'opera, casa editrice, anno di pubblicazione.

Es. Bernardini A., *Bounding uncertainty in civil engineering theoretical background*, 2010, Berlin, Springer.

**Articolo:** autore (o autori), titolo dell'articolo, titolo della rivista, anno di pubblicazione, numero del volume, numero del fascicolo, pagine.

Es. Chen, Xuanying, et al. "*Engineering Stable Radicals Using Photochromic Triggers*", Nature Communications, Dec. 2020, vol. 11, no. 1, pp. 1–8.

# Esempi



**Tesi di laurea:** nome e cognome dell'autore, titolo, anno, tipologia della tesi, dipartimento, università.  
Es. Berti F., *Uso degli aggregati riciclati nel calcestruzzo*, 2012, Tesi di laurea, Scuola di Ingegneria, Università degli Studi di Padova.

**Pagina web:** titolo della pagina, titolo del sito, data di copyright, indirizzo web, data dell'ultima consultazione

Es. Home ASCE < <https://www.asce.org/>>, ultima consultazione 11/06/2021.

# Gestione bibliografie

## Perché usare un programma di gestione della bibliografia?

I programmi per la gestione della bibliografia aiutano a:

- importare citazioni da cataloghi, banche dati e siti web
- creare e organizzare le bibliografie di tesi, libri e articoli
- inserire e formattare le citazioni

nel testo dei documenti.



BIBLIOTECHE  
DI INGEGNERIA





È un programma gratuito per la gestione della bibliografia che ti permette di:

- creare e organizzare un tuo database bibliografico, eventualmente allegando il pdf
- importare le citazioni bibliografiche da cataloghi, banche dati, riviste elettroniche, siti web
- inserire nei file di testo le citazioni bibliografiche secondo uno stile prestabilito
- creare automaticamente la bibliografia finale



Zotero (principalmente dalla versione web) può anche essere usato in maniera “social” per condividere citazioni e accedere a gruppi.

Zotero è inoltre particolarmente efficace come strumento di gestione dei documenti PDF, per l'estrazione dei metadati e come PDF reader.

**Attenzione: Consente di archiviare gratuitamente allegati fino a 300 MB, ma con un abbonamento è possibile aumentare la capacità di archiviazione.**


<https://www.zotero.org/>

## Operazioni preliminari

- 1) Creare un **account**
- 2) Installare [Zotero desktop](#) (compatibile con Windows, Mac o Linux)
- 3) Installare [Zotero connector](#): è un'estensione del browser che facilita le importazioni durante la navigazione (compare un'icona accanto alla barra degli indirizzi)
- 4) Installare **il Plug-In per i programmi di videoscrittura (se non è già è presente)**: consente di inserire le citazioni formattate in file di scrittura e di creare le bibliografie finali



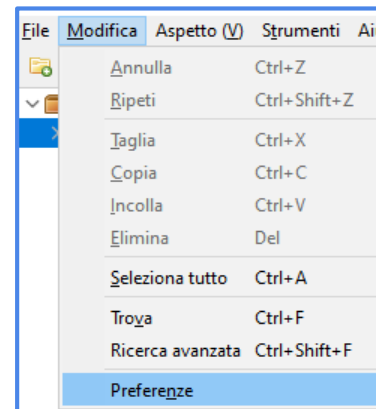
## Database bibliografico

- Viene popolato importando le citazioni dal web o da file salvati sul pc.
- I record compaiono in “Web Library” (versione web) o “Biblioteca personale” (versione desktop)
- È possibile organizzare il database in cartelle: i record rimangono in ogni caso anche in “Biblioteca personale”.
- Per allineare l’archivio (record e cartelle) su Zotero Web e Zotero Desktop cliccare sul tasto **Sincronizza**. 

## Zotero Desktop

La prima volta che accedi alla versione desktop di Zotero è necessario inserire le credenziali del tuo account:

- Modifica > Preferenze > Sincronizzazione
- Impostazioni > Sincronizzazione dei dati
- Inserisci le tue credenziali > Imposta la sincronizzazione



# Importazione tramite Zotero connector

Con Zotero connector puoi importare automaticamente i tuoi riferimenti bibliografici presenti su una pagina web.

Comparirà un'icona  sulla barra dell'indirizzo web

L'icona cambia a seconda della tipologia di documento



**Attenzione:** se hai attivato il proxy docile sul tuo browser devi disabilitarlo (non disinstallarlo) quando usi Zotero connector. Puoi comunque utilizzare il Proxy con la procedura di configurazione del browser

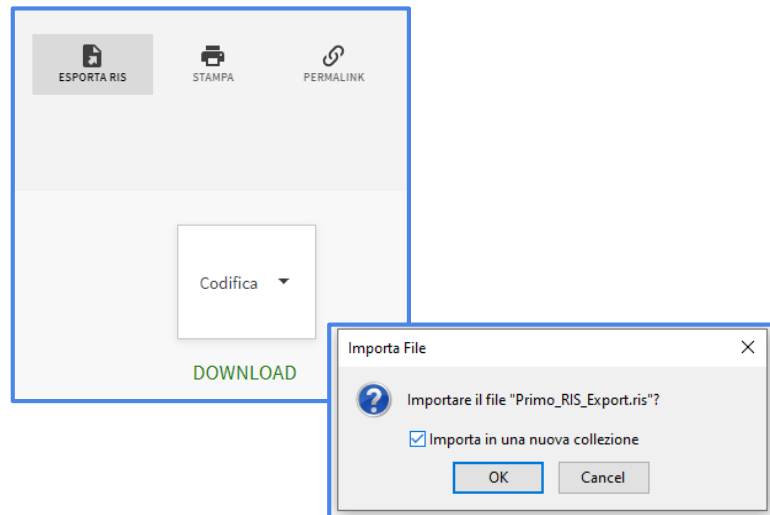
(<https://bibliotecadigitale.cab.unipd.it/strumenti-di-ricerca/proxy/guida-alla-configurazione-del-proxy>)

# Importazione indiretta

Se non è possibile utilizzare Zotero connector per l'importazione, si può scaricare un file ed importarlo in Zotero desktop.

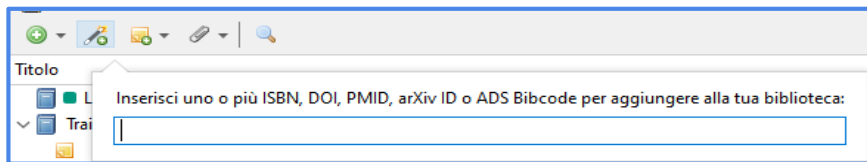
Ad es. da Galileo Discovery

1. Selezionare un documento
2. Cliccare su Esporta RIS > Download
3. Viene generato un file in formato .ris, cliccando sulla finestrella del file, il riferimento verrà automaticamente importato in Zotero
4. Viene richiesto se aggiungere in una nuova cartella



## Inserimento manuale

Per inserire manualmente la citazione, selezionare Nuovo elemento, poi scegliere la tipologia corretta (libro, articolo di rivista, ecc.) e compilare ogni campo



Se si conosce il codice identificativo di un documento (ISBN, DOI, ArXivID o PMID, etc.), puoi inserirlo nel campo relativo: la citazione si compilerà automaticamente.



## Importazione di PDF

E' possibile trascinare all'interno della propria libreria un file PDF salvato sul proprio PC. Zotero automaticamente estrarrà tutti i metadati (se presenti)



***Attenzione:***

funziona solo con file  
PDF nativi, non con le  
scansioni!

## Verifica e correzione dei record importati

È possibile correggere il record durante l'importazione, selezionando un riferimento e poi la voce "Informazioni".

Cliccando un singolo campo questo diventerà attivo ed editabile

Cosa controllare:

- ✓ la tipologia di record scelto (libro, articolo, sito web)
- ✓ la correttezza nella compilazione dei singoli campi

## Altre caratteristiche utili

**Cartelle:** cliccare su 'Nuova collezione' per creare una nuova cartella in Zotero e spostare lì le citazioni utili per organizzare la libreria.

**Cartelle condivise:** nella versione web è possibile gestire cartelle condivise e fare un uso più social del programma





## Solo in Zotero Desktop

**Elementi duplicati e Unisci elementi:** per controllare e unire voci duplicate.

**Ricerca avanzata:** è sempre possibile cercare all'interno dei propri riferimenti per autore e titolo. Solo nella versione desktop è possibile fare una ricerca avanzata che consente maggiori opzioni

## Citation Plug-In

- Consente di inserire automaticamente citazioni e note all'interno di un documento
- Il plug-In si scarica automaticamente con Zotero Desktop.
- Se non funziona correttamente dalla versione desktop: Modifica > Preferenze > Citazione > Programmi di scrittura > Installa estensione di Microsoft Word (ad es.)
- E' compatibile con Microsoft Word, Libre office, Google Docs, LaTeX
- Per utilizzarlo, accedi a Zotero Desktop.

## Inserire le citazioni

Posizionarsi in un punto del testo e cliccare su **Add Edit Citation**. Appare una casella rossa attraverso cui si può cercare il riferimento bibliografico da inserire se lo si conosce.



Cliccando su **Visualizzazione classica** compare invece l'elenco di tutti i riferimenti presenti nella libreria personale

Scegliendo **Fonti multiple** si possono inserire due o più citazioni contemporaneamente

## Inserire le note

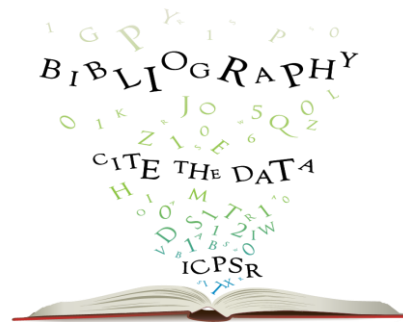
Posizionarsi in un punto del testo e cliccare su **Add Note**. Appare una casella gialla attraverso cui si può cercare la nota da inserire nel testo.

A horizontal, rounded rectangular search bar with a yellow border and a light yellow background. It contains a single vertical cursor line on the left side, indicating it is ready for text input.

La nota può essere stata inserita manualmente nel riferimento in Zotero o essere stata generata come annotazione all'interno del documento PDF (ad es. un'intera frase da citare, una sezione, un commento)

## Creazione della bibliografia

- 1) Posizionare il cursore dove si vuole inserire la bibliografia e cliccare sul pulsante Crea una bibliografia a partire dalla collezione
- 2) Viene richiesto di selezionare lo stile citazionale
- 3) Selezionare le voci Bibliografia e Copia negli appunti
- 4) Nel caso in cui venga inserita una nuova citazione in un momento successivo, la bibliografia viene aggiornata automaticamente.





## Scelta dello stile citazionale

- 1) Puoi scegliere lo stile citazionale, selezionandolo dal menù a tendina che compare.
- 2) Eventualmente cliccare su **Gestisci stili citazionali** in fondo al menù a tendina per aprire la finestra **Stili**.
- 3) Puoi visualizzare tutti gli stili citazionali disponibili cliccando su **Scarica altri stili**





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA



BIBLIOTECHE  
DI INGEGNERIA

*The End*

**Guide su Zotero**

<https://www.zotero.org/support/>



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA



BIBLIOTECHE  
DI INGEGNERIA

LA biblioteca  
**è social!** 

Seguici su *Instagram*  
  **e su** *facebook*

*Instagram*



BIBLIOINGE.UNIPD

*facebook*



@biblioinge



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

**Grazie per l'attenzione!**